



ARIBA – návod ke standardnímu účtu dodavatele

Vytvoření účtu a faktury



Duben 2022



Č. snímků	Téma	Podrobnosti
Snímky 3–4	Úvod	
Snímky 6–14	Vytvoření účtu	<ul style="list-style-type: none">- Obdržení první nákupní objednávky- Konfigurace profilu společnosti
Snímky 15–25	Vytvoření faktury pro nákupní objednávku (PO)	<ul style="list-style-type: none">- Úprava a potvrzení objednávky- Hlavička faktury- Informace o platbě- Výběr daně- Typy faktur- Přidání nebo aktualizace položky na faktuře- Přehled faktury- Dobropis- Znovuodeslání zamítnuté faktury
Snímky 26–31	Vytvoření faktury pro hromadnou nákupní objednávku (HPO)	<ul style="list-style-type: none">- Vytvoření faktury pro hromadnou nákupní objednávku (HPO)
Snímek 32	Kontakt a podpora	



Úvod



Společnost DB Schenker je předním světovým poskytovatelem globální logistiky – podporujeme průmysl a obchod v celosvětové výměně zboží prostřednictvím pozemní dopravy, celosvětové letecké a námořní dopravy, smluvní logistiky a řízení dodavatelského řetězce.

Integrovaná logistika se nachází na nejdůležitějších bodech na světě, kde tok zboží vytváří efektivní spojení mezi přepravci. Naše služby s přidanou hodnotou zajišťují plynulý tok zboží a dodavatelské řetězce zůstávají štíhlé a optimalizované pro úspěch.

Naše společnost zaujímá přední pozice v oblasti automobilového průmyslu, technologií, spotřebního zboží, veletržní logistiky, speciální přepravy a logistiky pro speciální příležitosti.

**kolem
2000**

lokalit na celém světě

více než 75 800

**zaměstnanců na celém
světě**

- Společnost DB Schenker představila nové řešení eProcurement založené na SAP Ariba pokrývající veškeré nepřímé náklady.
- To mění způsob spolupráce s našimi dodavateli z papírových procesů na elektronické.
- Všechny nákupní objednávky se dostávají k našim dodavatelům přes síť SAP Ariba Network.
- Aby mohli dodavatelé se společností Schenker spolupracovat elektronicky (posílat elektronické faktury, dobropisy, potvrzení objednávek nebo oznámení o odeslání zboží přes síť Ariba Network), musí si zaregistrovat standardní účet.
- Používání standardního účtu je zdarma nezávisle na účtované částce nebo počtu dokumentů.

- **Výhody standardního účtu:**
 - ✓ Rychlá tvorba validovaných elektronických faktur a dalších obchodních dokumentů
 - ✓ Přehled všech faktur a jejich stav
 - ✓ Zlepšení správnosti faktur a rychlejší platba
 - ✓ Propagace vaší společnosti dalším zákazníkům v síti Ariba Network



Vytvoření účtu



Vytvoření účtu

Obdržení první PO

Jakmile bude objednávka od společnosti DB Schenker předána přes síť ARIBA, obdržíte interaktivní e-mail. Objednávku můžete přes e-mail otevřít a upravit.

Pozor: Jako dodavatel se standardním účtem můžete objednávky otevřít pouze prostřednictvím e-mail.

V e-mailu klikněte na tlačítko **Process order** pro upravení objednávky nebo pro poslání potvrzení objednávky/faktury.

DB Schenker - Test System odeslal novou objednávku

Pokud je s vaší organizací pro dodání objednávky propojeno více e-mailových adres, odešle se na ně také kopie této objednávky. Váš zákazník vám poslal prostřednictvím Ariba Network tuto objednávku.



Zpracovat objednávku

Vytvoření účtu

Obdržení první PO

K vytvoření standardního účtu zdarma a bezplatné výměně dokumentů přes systém Ariba vyberte možnost **Sign-up (1)** nebo použijte již existující účet tím, že kliknete na odkaz **Log In (2)**, pokud jste si účet v systému Ariba již vytvořili, když jste svoji společnost registrovali u společnosti DB Schenker.

Přihlášení dodavatele

Přihlášení

1

Zapomenute uživatelské jméno nebo heslo

Iste v SAP Business Network nově?

Zaregistrujte se nyní nebo si přečtěte více informací

2

Download the SAP Business Network Supplier Mobile App



Stay connected with your customers and manage key documents wherever you are. With the power of SAP Business Network in your pocket, you can flip POs, create documents, respond to leads, and more. Get the app today!

Další informace



Vytvoření účtu

Konfigurace profilu společnosti

Informace o společnosti (1):

- Název společnosti
- Země
- Adresa
- Město
- Stát
- PSČ

SAP Business Network

Vytvořte si bezplatný firemní účet, abyste se mohli spojit se zákazníky v SAP Business Network

1 Informace o společnosti ⓘ

(Oficiální) název společnosti *

Stát/region *

Řádek adresy 1 *

Řádek adresy 2

Řádek adresy 3

Město *

Region *

PSČ *

Informace o uživateli účtu (2):

- Jméno
- E-mailová adresa
- Uživatelské jméno
- Heslo
- Jazyk
- E-mailová adresa pro objednávky

2 Informace o účtu administrátora ⓘ

Křestní jméno *

Příjmení *

E-mail *

Použít můj e-mail jako uživatelské jméno

Heslo *

Zopakujte heslo *

Obchodní role *

Četl jsem [Podmínky používání](#) a souhlasím s nimi.

Tímto souhlasím s tím, že SAP Business Network zpřístupní část mých (firemních) údajů ostatním uživatelům a veřejnosti na základě mé role v SAP Business Network a příslušných nastavení viditelnosti mého profilu. Na stránce [Prohlášení o zásadách ochrany osobních údajů](#) najdete informace o tom, jak zpracováváme osobní údaje.

Vytvoření účtu

Konfigurace profilu společnosti

Chcete-li upravit své DIČ nebo další identifikační čísla týkajících se daní, klikněte na své uživatelské jméno v pravé horní části obrazovky a zvolte **Company Profile (1)**.

The screenshot shows a user profile menu. At the top right, there is a user icon with 'CD' and a question mark. The menu items are: 'Czech Domestic' (with a '1' in a circle), 'CZ_domestic_EA1@gmail.com', 'Můj účet', 'Propojit uživatelská ID', 'Kontaktujte administrátora', 'CZ_Domestic_EA', 'ANID: AN01805583543-T', 'Prémiový balíček', and 'Profil společnosti' (highlighted with a red box).

V tomto profilu společnosti klikněte na **Business (2)**.

The screenshot shows the 'Profil společnosti' page. The title 'Profil společnosti' is at the top right with a '2' in a circle. Below it is a navigation bar with tabs: 'Základní (2)', 'Firma (2)' (highlighted with a red box), 'Marketing (3)', 'Kontakty', 'Certifikace (1)', and 'Další dokumenty'. Below the tabs is a note: '* Označuje povinné pole'.

Sjedťte na stránce dolů do sekce **Tax Information** a zadejte své DIČ, IČO atd. (3).

Přejedťte na obrazovce opět nahoru a klikněte na **Save**.

The screenshot shows the 'Informace o dani' form. The title 'Informace o dani' is at the top right with a '3' in a circle. The form contains the following fields:

- Klasifikace daně: (žádná hodnota) [dropdown]
- Typ zdanění: (žádná hodnota) [dropdown]
- DIČ: [input] ⓘ Nezadávejte pomlčky.
- ID daně regionu: [input] Nezadávejte pomlčky.
- ID regionální daně: [input] Nezadávejte pomlčky.
- DIČ pro účely DPH: [input]
- Registrován k DPH

Vytvoření účtu

Konfigurace profilu společnosti

Pokud máte více než jedno číslo účtu IBAN, klikněte pro přidání nového nebo úpravě již zadaného čísla na tlačítko **Company Settings** v pravé horní části obrazovky a poté na **Remittances (1)**.

Pokud máte více než jednu platební adresu, zvolte jednu z nich jako výchozí (2). Pokud je to potřeba, přiřaďte k této adrese platební ID pro každého z vašich zákazníků. Zákazníci vás mohou požádat o přiřazení ID k vašim adresám, aby se na adresy mohli jednoznačně odkazovat. Každý zákazník může přiřadit více různých ID.

The screenshot displays the user interface for configuring a company profile. A circular callout '1' points to the 'Company Settings' button in the top right corner. A secondary callout '2' points to the 'Remittance ID' field in the 'Remittance ID Assignment' section. The 'Remittance ID' field contains the text 'DB Schenker - Test System'. Below this field, there is a checkbox labeled 'Include Bank Account Information in invoices.' which is currently unchecked. The 'Remittance ID Assignment' section also shows a 'Customer' dropdown menu set to 'DB Schenker - Test System'.

Vytvoření účtu

Konfigurace profilu společnosti (nepovinné)

Obchodní profil: k tomu, abyste měli příslušný obchodní profil, je potřeba zde doplnit **Product and Service Categories** a údaje o **Ship to** nebo **Service Locations** (1).

Dostupné kategorie lze zobrazit kliknutím na **Browse** (2).

Kategorie produktů a služeb, místa dodávek nebo služeb a odvětví

Kategorie produktů a služeb*

Zadejte produkty a služby, které vaše společnost poskytuje. Na základě kategorií produktů a služeb, které zadáte, vám budou zaslána oznámení poptávek kupujících.

Zadat kategorie produktů a služeb -nebo-

x

Místa dodávek nebo služeb*

Zadejte místa, do kterých vaše společnost dodává nebo v nich poskytuje služby. Pokud máte omezenou působnost, zadejte obsluhovaná místa níže. Pokud máte globální působnost, vyhledejte a vyberte možnost Globální. Společnost například může poskytovat služby jen v České republice, ale výrobce může zboží dodávat do celého světa.

Zadejte místo dodávky nebo služby -nebo-

x

Odvětví

Vyberte odvětví, ve kterých vaše společnost působí.

1

Výběr kategorie produktů a služeb

Hledat Procházet

Klikněte na kategorii produktů a služeb, kterou chcete přidat, a klikněte na ikonu +. Po kliknutí na kategorii produktů a služeb se zobrazí kategorie produktů a služeb nižší úrovně. Kliknutím na OK uložíte změny.

Procházet kategorie produktů a služeb *Nenašli jste, co jste hledali? Zkusit hledání »*

Bezpečnost a obrana >	Čisticí a úklidové prostředky >	Spotřební materiál pro čištění vody >	Deemulgátor >
Čisticí potřeby >	Průmyslové zařízení pro praní a chemické čištění >	Zařízení pro úpravu a dodávku vody >	Chemikálie na odstraňování bakterií >
Distribuční a úpravárenské systémy >	Úprava vody a odpadních vod, jejich dodávka a likvidace >		Chemikálie pro napájení kotle >
Dobývací a vrtací stroje >	Vybavení pro údržbu a úklid >		Chemikálie pro regulaci koroze >
Ekologické služby >			Chemikálie pro regulaci zápachu >
Elektrické systémy a osvětlení >			Látky pro změkčování vody >
Elektronické díly a materiál >			Microbiocidy >
Finanční a porádkovací služby >			Dokvalifikování >

Moje výběry (1)

Stroje na zkoušení duktility [\(Zobrazit\)](#)

2

Vytvoření účtu

Konfigurace profilu společnosti

Pro dokončení vytváření účtu potvrďte **podmínky používání SAP ARIBA a prohlášení o ochraně osobních údajů SAP Ariba**. Dále klikněte na **Create account and continue (1)**.

- Četl jsem [Podmínky používání](#) a souhlasím s nimi.
- Tímto souhlasím s tím, že SAP Business Network zpřístupní část mých (firemních) údajů ostatním uživatelům a veřejnosti na základě mé role v SAP Business Network a příslušných nastavení viditelnosti mého profilu. Na stránce [Prohlášení o zásadách ochrany osobních údajů](#) najdete informace o tom, jak zpracováváme osobní údaje.

1



Nejsem robot



reCAPTCHA

Ochrana soukromí - Smluvní podmínky

Vytvořit účet

Nastavení upozornění na PO

K nastavení upozornění na PO se přihlaste do svého účtu, klikněte na ikonu se svými iniciály v pravé části obrazovky, klikněte na Settings/Electronic Order Routing (1).

Na zobrazené stránce vyberte jako způsob upozornění e-mail a vyplňte e-mailovou adresu, kam se upozornění budou posílat. Můžete přidat až pět e-mailů oddělených čárkou a poté klikněte na Save (2).

The screenshot displays the user interface for configuring electronic order routing. On the left, a user profile menu is open, with the 'Nastavení' (Settings) option highlighted. A red circle '1' is placed over the user's initials in the top right corner of the profile menu. The main content area is titled 'Nastavení sítě' (Network Settings) and contains several sections: 'Integrace externího systému' (External system integration), 'Nekatalogové objednávky s čísly dílů' (Non-catalog orders with part numbers), 'Notifikace k požadavku na aktualizaci statusu' (Notifications for status update request), and 'Nové objednávky' (New orders). The 'Nové objednávky' section is expanded to show a table with columns for 'Typ dokumentu' (Document type), 'Metoda směrování' (Routing method), and 'Možnosti' (Options). A red circle '2' is placed over the 'Možnosti' column. In the table, the 'Metoda směrování' is set to 'E-mail' and the 'E-mailová adresa' (E-mail address) field is populated with 'peter.rusnak-extern@dbschenker.com'. The 'Uložit' (Save) button is highlighted in the top right corner of the settings page.

Vytvoření faktury pro nákupní objednávku (PO)



Vytvoření faktury

Úprava a potvrzení objednávky

Pozor: Potvrzení objednávky může být iniciováno pouze kliknutím na tlačítko Process order v interaktivním e-mailu s PO. Chcete-li vytvořit fakturu, musíte nejprve potvrdit celou objednávku.

Zkontrolujte objednávku na všech úrovních položek. Můžete ji buď **potvrdit** nebo **odmítnout** kliknutím na tlačítko **Create order confirmation (1)**.

Pokud jste objednávku již potvrdili v systému a položka není na skladě nebo není v nabídce, musíte ji zde v systému odmítnout.

Objednávka: PO29921

Vytvořit potvrzení objednávky ▾ Vytvořit dodavatelské avízo Vytvořit fakturu ▾

Detail objednávky Historie objednávky

DB SCHENKER

Od: Schenker spol.s.r.o.
Prologis Park Rudna
252 16 Nucice
Česká republika

Komu: CZ_Domestic_EA
Zolova 831/3
400 07 prague
Česká republika
Telefon:
Fax:
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Platební podmínky ⓘ
NETTO 30

Komentáře
Comment Type: Terms and Conditions
Body: Podmínky objednávek DB Schenker naleznete v níže uvedeném odkazu

Ostatní informace
Účetní okruh: P62301_0011
Název nákupní jednotky: Schenker spol.s.r.o.
Právní a nákupní podmínky: <https://www.dbschenker.com/resource/blob/740162/2294b2cb51c17a9b1cd835915b9fd9a5/general-terms-and-conditions-of-purchase-of-db-schenker-and-its-affiliated-companies-data.pdf>

Vytvořit potvrzení objednávky ▾

Potvrdit celou objednávku 1

Aktualizovat položky

Odmítnout celou objednávku



Vytvoření faktury

Úprava a potvrzení objednávky

Zadejte číslo potvrzení (nepovinné). Je to číslo, které používáte interně k identifikaci objednávky.

Očekávané datum doručení v poli **Estimated delivery date** může být zadáno pro všechny části objednávky (1).

Tlačítkem **Submit** přeneste potvrzení objednávky (2).

Pozor: Prosím zapamatujte si jednotku pro následující položku!

Objednávka se potvrzuje **1**

1 Potvrdit celou objednávku

2 Zkontrolovat potvrzení objednávky

Hlavička potvrzení objednávky

Č. potvrzení:

Číslo přidružené objednávky: PO29854

Zákazník: DB Schenker - Test System

Reference dodavatele:

Přepravné a daň – informace

Předpokládané datum expedice:

Odhadované datum dodání:

Komentáře:

Odhadované náklady na přepravu:

Odhadované daňové náklady:

Položky **2**

Č. položky	Číslo/popis produktu	Množství (jednotka)	Požadovaný termín dodání	Jednotková cena	Mezisoučet	Daň
1	Not Available Item 1 - test tax process	500 (Each)	28. Dub 2022	9 882,45 CZK	4 941 225,00 CZK	0,00 CZK

Aktuální status objednávky:
500 Potvrzeno tak, jak je

Konec

Vytvoření faktury

Hlavička faktury

Pozor: Vytvoření faktury lze zahájit pouze kliknutím na tlačítko **Process order** v interaktivním e-mailu s PO.

Klikněte na **Create Invoice** a zvolte **Standard Invoice (1)**.

Vyplňte pole s číslem faktury **Invoice number** a datem faktury **Invoice Date (2)**.

Číslo faktury lze použít jen jednou a nesmí být delší než 16 znaků.

Objednávka: PO29854 1

Vytvořit potvrzení objednávky ▾ Vytvořit dodavatelské avízo Vytvořit fakturu ▾

Standardní faktura
Dobropis k položce
Vrubopis k položce

Detail objednávky Historie objednávky

▼ Hlavička faktury 2

Souhrn

Objednávka: PO29854

Č. faktury:* |

Datum faktury:* 2. Kvě 2022

Popis služby:

Příjemce platby mapped to SAP ▾

Prague

Příjemce faktury: Česká republika
Schenker spol.s.r.o.

Nucice

Česká republika

Mezisoučet: 2 470 612,50 CZK
Daň celkem: 0,00 CZK
Celkem bez daně: 2 470 612,50 CZK
Celkem k úhradě: 2 470 612,50 CZK

Vytvoření faktury

Hlavička faktury

Pokud máte více čísel účtu IBAN, při vytváření faktury zvolte z rozevřacího seznamu u **Remit To** příjemce, který je vhodný pro danou fakturu (1).

Pokud využíváte povoleného příjemce platby, zadejte do pole **Important Information** číslo tohoto příjemce platby nebo další informace, které jsou důležité pro zpracování faktury a platby (při vyplnění této informace faktura upozorní tým starající se o platby).

Všimněte si, že DIČ a IČO se automaticky vyplní z informací v profilu společnosti (2).

Pokud používáte **Variabilní symbol** (platí pro ČR a SR), zadejte jej do pole **Header text** (3)

▼ Hlavička faktury 1

Souhrn

Objednávka: PO29854

Č. faktury:*

Datum faktury: * 2. Kvě 2022

Popis služby:

Příjemce platby: mapped to SAP

Příjemce faktury:

Nucice
Česká republika

Mezísoučet: 2 470 612,50 CZK
Daň celkem: 0,00 CZK
Celkem bez daně: 2 470 612,50 CZK
Celkem k úhradě: 2 470 612,50 CZK

DIČ dodavatele DIČ zákazníka

DIČ dodavatele: * 2

Obchodní identifikátor dodavatele:

Obchodní přihlašovací údaje dodavatele:

Important information (e.g. permitted payee, factor, discount, ...):

Header Text: 3

Block Payment
Is ICS calculated Tax differs from Supplier value : NE

DIČ zákazníka: * CZ61500780

Vytvoření faktury

Výběr daně

Abyste přidali daň, musíte zvolit položku a poté kliknout na Tax (1).
Zvolte daň z rozevíracího seznamu, jsou tam uvedeny všechny typy daní (2, 3).
Pokud je daň zadaná na úrovni hlavičky, fakturu není možné zpracovat.

2

Kategorie daně: 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %

Č.	Zahrnout	Typ	Číslo produktu	Popis	Číslo produktu zákazn	Množství	Unit	Jednotková cena	Mezisoučet
1	<input checked="" type="checkbox"/>	MATERIÁL	Nedostupné			250	EA	9 882,45 CZK	2 470 612,50 CZK

3

Daň

Kategorie:* 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %

Místo:

Popis: base rate CZ VAT_21 %

Režim:

Datum platby předem:

Odkaz na zákon:

Daň

- 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %
- 10% DPH / reduced rate CZ VAT_10 %
- 0% DPH / not subject to VAT_0 %
- 15% DPH / reduced rate CZ VAT_15 %
- Jiná daň

Zdanitelná částka: 2 470 612,50 CZK

Sazba (%): 21

Částka daně: 518 828,63 CZK

Detail osvobození: (žádná hodnota)

Datum zdanitelného* plnění: 2. Kvě 2022

Třístranný obchod

1

Položky

Vložit možnosti položky

Kategorie daně: 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %

Přepravní doklady

Č.	Zahrnout	Typ	Číslo produktu	Popis
1	<input checked="" type="checkbox"/>	MATERIÁL	Nedostupné	Item 1 - test tax process

Daň

line item Text:

Další pole

Reference Date:

Upravit

Odstranit

Přidat

Daň

Přepravní doklady

Zvláštní zacházení

Pokud je daň **nula**, musí k tomu být od dodavatele dodán důvod z rozevíracího seznamu v poli **Exempt Detail** (4).

Pokud je datum zdanitelného plnění v poli **Tax Date** odlišné od data vystavení faktury, uveďte datum dodání v poli **Date of Supply** (5).

Zahrnout	Typ	Číslo produktu	Popis	Číslo produktu zákazníka	Množství	Unit	Jednotková cena
<input checked="" type="checkbox"/>	MATERIÁL	Nedostupné	Item 1 - test tax process		250	EA	9 882,45 CZK

Kategorie:* 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %

Místo:

Popis: base rate CZ VAT_21 %

Režim:

Datum platby předem:

Odkaz na zákon:

Zdanitelná částka: 2 470 612,50 CZK

Sazba (%): 21

Částka daně: 518 828,63 CZK

Detail osvobození: (žádná hodnota)

Datum zdanitelného* plnění: 2. Kvě 2022

Třístranný obchod

4

5

Vytvoření faktury

Přehled faktury

Než je faktura dokončena, zobrazí se vám přehled všech podrobností faktury.

Prosím zkontrolujte si informace pečlivě před odesláním, fakturu není možné následně upravit.




Pokud jsou všechny informace správné, klikněte na tlačítko **Submit**.

Vytvořit fakturu Předchozí Uložit **Odeslat** Konec

Potvrdit a odeslat tento dokument. Bude elektronicky podepsán podle země původu a cílové země faktury. Tato transakce se počítá jako tuzemský obchod. Stát původu dokladu je: Česká republika. Cílový stát dokladu je: Česká republika.
Pokud chcete ukládat své doklady v rámci dlouhodobé archivace dokladů Ariba, můžete se zaregistrovat do archivační služby. Po této registraci budete moci archivovat i staré faktury.

Standardní faktura

Číslo faktury: po3494	Mezisoučet: 2 470 612,50 CZK
Datum faktury: Pondělí 2. Kvě 2022 2:25 odp. GMT+03:00	Daň celkem: 518 828,63 CZK
Původní objednávka: PO29854	Celkem bez daně: 2 470 612,50 CZK
	Celkem k úhradě: 2 989 441,13 CZK

PŘÍJEMCE PLATBY: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: mapped to SAP 000999 Prague Česká republika ID příjemce platby: CZK1_9000063495	PŘÍJEMCE FAKTURY: Schenker spol.s.r.o. Poštovní adresa (výchozí): Prologis Park Rudna 252 16 Nucice Česká republika ID adresy: CZ1300	DODAVATEL: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: Zolova 831/3 400 07  st  nad Labem - Ne  t Česká republika
---	--	--

Vytvoření faktury

Vytvoření dobropisu

Pozor: Dobropis lze vytvořit pouze kliknutím na tlačítko Process order v interaktivním e-mailu s PO.

Chcete-li vytvořit dobropis, přejděte do rozevírací nabídky **Create Invoice** a zvolte **Line Item Credit Memo (1)**.

Otevře se nové okno. Zvolte řádek, klikněte na **Create line item credit memo** a vyplňte podrobné údaje (2). Je třeba také uvést důvod vystavení dobropisu. Klikněte na **Next (3)**, poté na **Submit**.

Objednávka: PO29855 Hotovo

Vytvořit potvrzení objednávky | Vytvořit dodavatelské avízo | **Vytvořit fakturu** (dropdown menu)

Standardní faktura
Dobropis k položce
Vrubopis k položce

DB SCHENKER

Od: Schenker spol.s.r.o.
Prologis Park Rudna
252 16 Nuce
Česká republika

Kom: CZ_Domestic_EA
Zolova 831/3
400 07 prague
Česká republika
Telefon:
Fax:
E-mail: cora.sm.ese.eoocure-rollout-projects@dbschenker.com

Objednávka (vyfakturováno)
PO29855
Částka: 250 000,00 CZK
Verze: 1

Sledovat objednávku

Status směrování: Potvrzeno
Související dokumenty: PO29855_1

Doklad k položce

Faktury (1)

Č. faktury	Zákazník	Reference	Metoda odeslání	Původ
PO29855_1	DB Schenker - Test System	PO29855	Online	Dodavatel

Vytvořit dobropis k položce | Vytvořit vrubopis k položce | Upravit | Kopírovat

Vytvořit dobropis k položce

Aktualizovat | Uložit | Konec | Další

Typ dobropisu
Vytváříte dobropis s úpravou množství

▼ Hlavička faktury * Označuje povinné pole | Pridat do hlavičky ▼

Souhrn

Číslo dobropisu:*

Datum dobropisu: 2. Kvě 2022

Číslo původní faktury: PO29855_1
Datum původní faktury: 26. Dub 2022

Příjemce platby: mapped to SAP

Prague
Česká republika
Příjemce faktury: Schenker spol.s.r.o.
Nuce
Česká republika

Meziosoučet: -250 000,00 CZK
Daň celkem: 0,00 CZK
Celkem bez daně: -250 000,00 CZK
Celkem k úhradě: -250 000,00 CZK


[Zobrazit/upravit adresy](#)

Vytvoření faktury

Znovuodeslání zamítnuté faktury

Pozor: Znovuodeslání zamítnuté faktury lze zahájit pouze kliknutím na tlačítko Process order v interaktivním e-mailu s PO.

Pokud jsou informace nesprávné, tým starající se o platby může fakturu dodavatele zamítnout. Upozornění se posílá e-mailem (1). Abyste se dostali k Chcete-li otevřít fakturu, klikněte na tlačítko **View invoice (2)** v e-mailovém upozornění.



SAP Ariba 1

Your customer DB Schenker - Test System updated your invoice on Ariba Network. Click **View Invoice** to log into your Ariba Network account (ANID: AN01513027296-T).

Country	DE
Customer	DB Schenker - Test System
Invoice number	invoice3456
Invoice Status	Rejected
Rejected Reason:	Comment: rejected invoice (Andrea Lemmen, 2020-08-06T04:37:53-07:00)Line item: Line Number:1 Part Number:Not Available Description:rejected invoice Quantity Variance The invoice item's quantity, 10, is greater than the order item's received quantity, 0. Mengenabweichung bei erfasster Menge gegenüber Best Rechnung angegebene Artikelmenge (10) ist größer als die laut Bestellauftrag zu erfassende Menge (0).Line item: Line Number:2 Part Number: Description:Ta Calculation Failed Tax cannot be calculated for this invoice because the invoice data does not match a valid tax configuration. Fehler bei Steuerberechnung Die kann nicht berechnet werden, da die Rechnungsdaten mit keiner gültigen Steuerkonfiguration übereinstimmen.---
Partial Amount	0.00



Vytvoření faktury

Znovuodeslání zamítnuté faktury

Dodavatel může fakturu upravit a znovu odeslat kliknutím na výše zmíněnou PO. Otevře se nová záložka, klikněte na **Edit & Resubmit (1)**.

Faktura: 29619-INV1 Hotovo

Upravit Tisk Exportovat cXML

Detail

Odmítnutá faktura:
Důvody:
INV-38: Faktura byla úspěšně přijata.
DOC-52: Tento dokument je digitálně podepsán.
DOC-53: Tento dokument je digitálně ověřen.
INV-54: Komentáře od uživatele DB Schenker - Test System: OK
DOC-1:
INV-35: Status faktury byl organizací DB Schenker - Test System úspěšně aktualizován na Zpracování. Popis: Comment: dfdd (Rosie Dicken, 2022-04-21T01:16:32-07:00)
INV-35: Status faktury byl organizací DB Schenker - Test System úspěšně aktualizován na Odmítnuto. Popis: Comment: dfdd (Rosie Dicken, 2022-04-21T01:16:32-07:00)

Comment: dfdd (Rosie Dicken, 2022-04-21T01:16:32-07:00)

1

Vytvoření faktury

Znovuodeslání zamítnuté faktury







Dodavatel opraví informace na faktuře a fakturu znovu **odešle** (1).

Upravit fakturu 1

Potvrdit a odeslat tento dokument. Bude elektronicky podepsán podle země původu a cílové země faktury. Tato transakce se počítá jako tuzemský obchod. Stát původu dokladu je: Česká republika. Cílový stát dokladu je: Česká republika.
Pokud chcete ukládat své doklady v rámci dlouhodobé archivace dokladů Ariba, můžete se zaregistrovat do archivační služby. Po této registraci budete moci archivovat i staré faktury.

Standardní faktura

Číslo faktury: P1995	Mezisoučet: 350,00 CZK
Datum faktury: Čtvrtek 21. Dub 2022 12:00 odp. GMT+01:00	Daň celkem: 73,50 CZK
Původní objednávka: PO29619	Celkem bez daně: 350,00 CZK
	Celkem k úhradě: 423,50 CZK

PŘÍJEMCE PLATBY: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: mapped to SAP 000999 Prague Česká republika ID příjemce platby: CZK1_9000063495	PŘÍJEMCE FAKTURY: Schenker spol.s.r.o. Poštovní adresa (výchozí): Prologis Park Rudna 252 16 Nucice Česká republika ID adresy: CZ1300	DODAVATEL: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: Zolova 831/3 400 07   nad Labem - Ne  Česká republika
VYSTAVITEL FAKTURY: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: Zolova 831/3 400 07   nad Labem - Ne  Česká republika	ZÁKAZNÍK: Schenker spol.s.r.o. Poštovní adresa: K Vypichu 731 252 16 Nucice Česká republika	

Vytvoření faktury pro hromadnou nákupní objednávku (HPO)



Vytvoření faktury pro BPO a pro jednoduché servisní PO



Obdržíte e-mail se všemi informacemi týkajícími se smlouvy

K otevření podrobností o smluvním vztahu klikněte na „Process Order“ v síti Ariba Network (1).

Pozor: Vytvoření faktury může být iniciováno pouze kliknutím na tlačítko **Process Order** v interaktivním e-mailu.

Budete přesměrováni na svůj účet v síti Ariba Network, přihlaste se svými přihlašovacími údaji (2).

DB Schenker - Test System sent a new order

If more than one email address is associated with your organization for PO delivery, then the copy of this purchase order would be sent to them as well.
Your customer sent you this order through Ariba Network.

1 **Process order**

This purchase order was delivered by Ariba Network. For more information about Ariba and Ariba Network, visit <http://www.ariba.com>.

From: **Schenker AG**
Kruppstrasse 4
45128 Essen
Germany
Email: alemme@deloitte.de

To: **HO_domestic_SA-TEST**
Schwannstr 9
56845 Kremning
Germany
Phone: +1 (123)
Fax:
Email: fr.dbs.eprc

Item Level Blanket Purchase Order
(New)
BPO720
Amount: 999,999.00 EUR
Version: 1

2 **Přihlášení dodavatele**

Uživatelské jméno

Heslo

Přihlášení

[Zapomenuté uživatelské jméno nebo heslo](#)

Jste v SAP Business Network nově?
[Zaregistrujte se nyní nebo si přečtěte více informací](#)



Vytvoření faktury pro BPO a pro jednoduché servisní PO



Budete přeměrováni na podrobnosti smluvního vztahu (1). Klikněte na **Create Invoice** a zvolte **Standard Invoice** (2).

Objednávka: BPO2889 1 Hotovo

Vytvořit potvrzení objednávky ▾ Vytvořit dodavatelské avízo Vytvořit fakturu ▾ ↓ ☰ ...

Detail objednávky Historie objednávky

Od:
Schenker spol.s.r.o.
K Vypichu 731
252 16 Nucice

Česká republika
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Komu:
CZ_Domestic_EA
Zolova 831/3
400 07 prague

Česká republika
Telefon:
Fax:
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Paušální objednávka na úrovni položky
(Částečně fakturováno)
BPO2889
Částka: 100 000,00 CZK
Verze: 1

Sledovat objednávku

Platební podmínky ⓘ
NETTO 30

Ostatní informace
[Zobrazit více >>](#)

Dodací adresa všech položek

Schenker spol.s.r.o.
Prologis Park Rudna
252 16 Nucice

Česká republika
Kód příjemce: CZ1300
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Příjemce faktury

Schenker spol.s.r.o.
K Vypichu 731
252 16 Nucice

Česká republika
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Objednávka: BPO2889 2

Vytvořit potvrzení objednávky ▾ Vytvořit dodavatelské avízo Vytvořit fakturu ▾ ↓ ☰ ...

Detail objednávky Historie objednávky

Od:
Schenker spol.s.r.o.
K Vypichu 731
252 16 Nucice

Česká republika
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Komu:
CZ_Domestic_EA
Zolova 831/3
400 07 prague

Česká republika
Telefon:
Fax:
E-mail: corp.sm.ess.eprocure-rollout-projects@dbschenker.com

Standardní faktura

Dobropis k položce

Vrubopis k položce



Vytvoření faktury pro BPO a pro jednoduché servisní PO

Vyplňte pole s číslem faktury **Invoice number** a datem faktury **Invoice Date** (1).

Číslo faktury lze použít jen jednou a nesmí být delší než 16 znaků.

Poté klikněte na **Line Item Actions** a zadejte další podrobnosti o dani (2).

Vytvořit fakturu 1

▼ Hlavička faktury

Souhrn

Paušální objednávka:	BPO2889
Č. faktury:*	BPOinvoice
Datum faktury:*	2. Kvě 2022
Popis služby:	
Příjemce platby	mapped to SAP

Mezisoučet: 0,00 CZK
Daň celkem: 0,00 CZK
Celkem bez daně: 0,00 CZK
Celkem k úhradě: 0,00 CZK

* Označuje povinné pole

Each

Akce s položkou ▼

- Přidat
- Daň
- Sleva
- Výdaj
- Platba
- Komentář
- Příloha

2

Vytvoření faktury pro BPO a pro jednoduché servisní PO

Posuňte na obrazovce dolů a vyberte správnou výši daně v poli **Category** (1).
A – Materiál BPO: uveďte prosím fakturované množství a klikněte na Další. (2)
B – Jednoduchá servisní objednávka: uveďte datum zahájení a ukončení služby a také částku za službu, která má být fakturována. (3)

Kategorie: * 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %

Místo:

Popis: base rate CZ VAT_21 %

Režim:

1

Daně

- 21% DPH / base rate CZ VAT_21 %
- 15% DPH / reduced rate CZ VAT_15 %
- 0% DPH / not subject to VAT_0 %
- 10% DPH / reduced rate CZ VAT_10 %

Položky paušální objednávky **2**

Řádek	Množství	Měrná jednotka	Cena	Číslo produktu	Pomocné ID produktu	Popis	Mezisoučet	
<input type="checkbox"/>	1	1	(month) ⓘ	6 000,00 CZK	BPO2889-1_Feeltem	Pronájem tiskárny a kopírek	6 000,00 CZK	
<input type="checkbox"/>	▼ 2	1	(Each) ⓘ	10 000,00 CZK	456231000	Udržba tiskárny	10 000,00 CZK	
<input type="checkbox"/>	2.1	<input type="text" value="1"/>	Each	<input type="text" value="10 000 CZK"/>	456231000	Udržba tiskárny	10 000,00 CZK	
<input type="checkbox"/>	Řádek	Množství	Měrná jednotka	Cena	Číslo produktu	Pomocné ID produktu	Popis	Mezisoučet
<input type="checkbox"/>							Tonery	0,00 CZK

Položky 1 Položky, 1 Zahrnuté, 1 Dříve plně vyfakturované

Vložit možnosti položky

Kategorie daně: 21% DPH / base rate CZ VAT_21 % Sleva

Č.	Zahrnout	Typ	Číslo produktu	Popis	Číslo produktu zákazníka	Množství	Unit	Mezisoučet
<input type="checkbox"/>	1	<input checked="" type="checkbox"/>	SLUŽBA	Nedostupné	Pronájem vysokozdv. vozíku 2 roky	1	Each ⓘ	<input type="text" value="0 CZK"/> 0,00 CZK ⓘ

Období služby: Datum zahájení služby: * Datum ukončení služby: *

Daň

3

Vytvoření faktury pro BPO a pro jednoduché servisní PO

Než je faktura dokončena, zobrazí se vám přehled všech podrobností faktury.

Prosím zkontrolujte si informace pečlivě před odesláním, fakturu není možné následně upravit.




Pokud jsou všechny informace správně, klikněte na tlačítko **Submit**.

Vytvořit fakturu Předchozí Uložit Odeslat Konec

Potvrdit a odeslat tento dokument. Bude elektronicky podepsán podle země původu a cílové země faktury. Tato transakce se počítá jako tuzemský obchod. Stát původu dokladu je: Česká republika. Cílový stát dokladu je: Česká republika.
Pokud chcete ukládat své doklady v rámci dlouhodobé archivace dokladů Ariba, můžete se zaregistrovat do archivační služby. Po této registraci budete moci archivovat i staré faktury.

Standardní faktura

Číslo faktury: Po1995	Mezisoučet: 0,00 CZK
Datum faktury: Pondělí 2. Kvě 2022 3:32 odp. GMT+03:00	Daň celkem: 0,00 CZK
Původní objednávka: PO29290	Celkem bez daně: 0,00 CZK
	Celkem k úhradě: 0,00 CZK

PŘÍJEMCE PLATBY: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: mapped to SAP 000999 Prague Česká republika ID příjemce platby: CZK1_9000063495	PŘÍJEMCE FAKTURY: Schenker spoLs.r.o. Poštovní adresa (výchozí): Prologis Park Rudna 252 16 Nucice Česká republika ID adresy: CZ1300	DODAVATEL: CZ_Domestic_EA Poštovní adresa: Zolova 831/3 400 07   nad Labem - Ne  Česká republika
---	---	---

Potřebujete pomoc? Podívejte se na tato krátká videa:

- [Registrace a odpověď zákazníkovi](#)
- [Odeslání faktury ze standardního účtu](#)
- [Podrobné informace o nastavení účtu](#)

Informace a podpora ke standardnímu účtu SAP Ariba:

- [Všeobecné informace o síti Ariba Network](#)
- [Samoobslužné úložiště standardního účtu](#)
- [Informační balíček pro dodavatele](#)

Pokud potřebujete další informace ke standardnímu účtu nebo přímou podporu, kontaktujte [Podporu dodavatelů SAP Ariba](#).

Pokud potřebujete informace k nákupním procesům, fakturám a platbě ve vztahu se společností DB Schenker, využijte sekci Kontakt na webu společnosti Schenker nebo se obraťte přímo na kontaktní osobu společnosti Schenker pro nákup.

Děkujeme

